

**Zapytanie ofertowe dla zamówienia publicznego  
o wartości nieprzekraczającej równowartości 30.000 euro**

Zamawiający - Zespół Parków Krajobrazowych Województwa Łódzkiego, z siedzibą w Łodzi, przy ul. Sienkiewicza 3, 90-113 Łódź.

**I. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie nowego lub modernizacja dotychczasowego serwisu internetowego, umieszczonego pod adresem <http://parkilodzkie.pl> a w szczególności:**

1. Przygotowanie projektu graficznego;
2. Wykonanie serwisu internetowego w technologiach dostępnych w home.pl; m.in. PHP (min. 5.6), JS, Ajax, jQuery, XHTML, CSS, XML, MySQL\MSSQL, PostgreSQL;
3. Instalację i uruchomienie serwisu na serwerze udostępnionym przez Zamawiającego;
4. Przeniesienie całości treści zamieszczonych na dotychczasowym serwisie internetowym (materiały z działów „Aktualności” każdego Parku tylko opublikowane w okresie ostatnich 12 m-c przed dniem wdrożenia nowej strony)
5. Oprogramowanie serwisu i wypozycjonowanie go zgodnie z wytycznymi Google dla SEO.
6. Zapewnienie wsparcia technicznego i przeszkolenie pracowników.

**II. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia**

1. Technologia wykonania strony internetowej musi pozwalać na jej rozbudowę oraz na edycję i tworzenie dodatkowych podstron i modułów w menu głównym.
2. Projekt graficzny zapewni spójność wszystkich podstron serwisu z wyodrębnieniem (np. kolorystycznym) podstron przypisanych do poszczególnych, czterech oddziałów terenowych Zamawiającego.
3. Strona musi spełniać wymogi bezpieczeństwa uniemożliwiając neutoryzowaną ingerencję w jej treść oraz integralność danych z uwzględnieniem zabezpieczeń przed publikacją treści zawierających szkodliwe oprogramowanie.
4. Strona powinna być odporna na znane techniki ataku i włamań – w przypadku pojawienia się nowych, nieznanych wcześniej technik włamań, wykonawca zobowiązany jest do wdrożenia niezbędnych poprawek.
5. Strona internetowa musi umożliwiać prawidłowe działanie dla użytkowników następujących przeglądarek internetowych: (aktualnych ich wersji na dzień instalacji serwisu): Microsoft Internet Explorer, Mozilla Firefox, Opera, Google Chrome, Chrome Mobile oraz Microsoft Edge.
6. Strona internetowa musi być w pełni responsywna i zoptymalizowana do poprawnego jej przeglądania i obsługi na wszelkich urządzeniach mobilnych.
7. Strona zostanie wykonana zgodnie z aktualnymi standardami obowiązującymi w sieci internet. Musi spełniać wymogi dostępności WCAG 2.0 (Web Content Accessibility Guidelines), zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. Dz. U. 2012, poz. 526 z późn. zmianami.
8. Strona zostanie zaprojektowana, zoptymalizowana i wdrożona zapewniając jej poprawną i skuteczną indeksowalność przez wyszukiwarki internetowe w tym: Google, Bing.
9. Utworzenie strony internetowej nie może się wiązać z opłatami licencyjnymi oraz innymi kosztami związanymi z zakupieniem oprogramowania umożliwiającego jej poprawne działanie lub umożliwiające poprawne zarządzanie systemem wprowadzania treści.
10. Wykonawca jest właścicielem pełni praw licencyjnych do wdrażanego oprogramowania i w momencie podpisania umowy przekazuje je Zamawiającemu.



### **III. Założenia funkcjonalności strony internetowej i CMS:**

1. Wymagana jest konstrukcja strony internetowej w oparciu o system zarządzania treścią (CMS - Content Management System), w pełni zarządzalna przez panel administracyjny.
2. Strona w jednej wersji językowej (polskiej). z możliwością dodania kolejnych wersji językowych w przyszłości.
3. System Zarządzania Treścią musi być wyposażony w polskojęzyczny interfejs graficznej edycji treści stron internetowych umożliwiający wygodną edycję tekstów (ze zmianą atrybutów czcionek), elementów graficznych, wstawianie i formatowanie tabel, kontrolę odnośników, kontrolę nad strukturą serwisu podczas tworzenia podstron i publikowania informacji.
4. CMS musi umożliwiać w trybie WYSIWIG:
  - a) dodawanie, edytowanie, formatowanie, ukrywanie i usuwanie całych podstron (menu) oraz dowolnych treści,
  - b) zamieszczanie, podstawowa edycja i usuwanie zdjęć,
  - c) zamieszczanie, ukrywanie i kasowanie plików do pobrania, w postaci plików MS Office, odt, plików tekstowych, plików pdf, epub, mobi, jpg, gif, png, mp3, mp4, zip.
5. CMS powinien umożliwiać obejrzenie przedmiotowej treści przed jej ostateczną publikacją;
6. CMS musi zapewniać zróżnicowany poziom uprawnień dostępu do strony na co najmniej dwóch poziomach:
  - Administrator – osoba odpowiedzialna za zarządzanie całym systemem, w tym tworzenie, edytowanie, usuwanie, publikowanie treści, grafik, załączników, działów, podstron, dodawanie i usuwanie redaktorów, nadawanie im praw dostępu, przeglądanie statystyk i rejestru zmian.
  - Redaktor – osoba odpowiedzialna za tworzenie, edytowanie, usuwanie, publikowanie podstron i ich treści, grafik, załączników na określonych (ustalonych przez Administratora) podstronach. Wstępnie zostanie zdefiniowanych 20 Redaktorów: (łącznie dla centrali i jednostek wchodzących w skład Zespołu).
7. CMS powinien zapewniać możliwość symultanicznej pracy wszystkim redaktorom (wielodostęp). Bazy danych muszą być zoptymalizowane pod tym względem.
8. CMS musi posiadać możliwość wyboru przez redaktorów dowolnej konfiguracji wyświetlania na stronie artykułów w danym dziale (datami: rosnąco i malejąco, wg. priorytetu, alfabetycznie) oraz pliki muszą być przeszukiwalne według różnych kryteriów, m.in. nazwy pliku, wielkości, tytułu, daty, godziny, ilości pobrań, ID podstrony.
9. Zdjęcia, grafiki oraz inne pliki, załadowane wcześniej podczas tworzenia nowej podstrony muszą być dostępne w repozytoriach z możliwością ich wykorzystania przy dodawaniu/edycji kolejnych podstron. Musi być zapewnione przeszukiwanie biblioteki wg kategorii, nazwy pliku, jego daty, wielkości, autora oraz miejsca opublikowania, po ID podstrony, a w przypadku braku tych danych – ich dodanie (również grupowe).
10. Pliki do pobrania muszą być prezentowane w postaci ikon charakterystycznych dla danego formatu, odnośnika, definiowalnej przyjaznej nazwy odnośnika oraz wielkości podanej w KB (kilobajtach) lub MB (megabajtach).
11. Dodawanie zdjęć może odbywać się z lokalnego komputera lub ze wskazanego serwera FTP - pojedynczo oraz grupowo z ich jednoczesnym przeskalowaniem do kilku typowych dla monitorów predefiniowanych rozmiarów i rozdzielczości ekranowej. Zdjęcia w oryginalnej wielkości powinny być przechowywane we wskazanym, wydzielonym katalogu na serwerze np. w podkatalogach identyfikujących podstronę ich publikacji w przeskalowanej wersji.
12. Zdjęcia do galerii na stronie głównej będą wybierane automatycznie, losowo z galerii Oddziałowych (z możliwością wyboru ręcznego).
13. Zdjęcia w tle na stronie głównej będą pobierane z odp. biblioteki i zmieniane automatycznie co określony czas z uwzględnieniem pory roku (z możliwością edycji).



14. Duże grafiki na stronie (np. mapy) – z możliwością przeglądania z funkcją „zoom” lub podobny sposób.
15. Funkcjonalność wyszukiwania i „ręcznego” usuwania z serwera nieprzypisanych plików, niewykorzystywanych już na żadnych podstronach (nieaktualnych bądź usuniętych z bazy) - bezpośrednio z poziomu biblioteki zdjęć/plików.
16. Odnośniki do plików do pobrania lub do zewnętrznych danych mogą być umieszczane w dowolnym miejscu tekstu danego newsa.
17. Musi być zapewniona możliwość wyszukiwania treści zamieszczonych na stronie internetowej „Znajdź na stronie”. Indeksacja i tagowanie elementów serwisu musi umożliwiać użytkownikowi internetu szybkie znalezienie interesujących go informacji np. grafika może zostać odnaleziona na podstawie tytułu, miejsca, autora.
18. Wyszukiwanie tekstowe: System powinien posiadać mechanizm wyszukiwania pełnotekstowego i/lub kontekstowego. Bezpośrednio dostępne musi być wyszukiwanie poprzez pole widoczne na stronie głównej serwisu. Musi ono umożliwiać szybkie wyszukanie w całym serwisie po wybranym, słowie, kilku słowach bądź wyrażeniu. Wyszukiwanie zaawansowane umożliwia zawężenie wyszukiwania do predefiniowanych typów informacji (np. szukaj w aktualnościach, artykułach, galerii, w plikach do pobrania itd.) W przypadku nieznalezienia informacji, powinien pojawić się komunikat o braku dopasowań, wraz z propozycją skorzystania z mapy serwisu bądź wyszukiwarki zaawansowanej.
19. Zaimplementowanie możliwości tworzenia w serwisie własnych, o definiowalnej strukturze baz danych, ich tabelarycznej wizualizacji na stronie z możliwością parametrycznego wyszukiwania żądanych informacji, filtrowania, (dotyczy np. bazy drzew pomnikowych, obiektów i szlaków turystycznych, miejsc noclegowych, wydawnictw Zamawiającego) z możliwością ich pobierania w postaci PDF lub XLS.
20. System statystyk dostępny dla administratora, umożliwiających prowadzenie monitoringu oglądalności danych treści, śledzenie „ruchu”, ilości pobrań poszczególnych plików.
21. Możliwość podglądu aktywności redaktorów serwisu: data ostatniego logowania, ilość zamieszczonych/ zmodyfikowanych podstron, rejestr zmian. – z możliwością wygenerowania raportu okresowego
22. Podstrona BIP – wykonanie zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami.
23. Funkcjonalność wymiany odnośników, banerów, strony polecane.
24. Strona internetowa musi posiadać mechanizm obsługi błędów – dedykowane strony informacyjne o błędach (np. błąd 404, czy czasowa niedostępność serwisu).
25. Na każdej podstronie możliwość utworzenia galerii z załączonych fotografii (max. 150-200 zdjęć), z możliwością późniejszej zmiany ich kolejności, dodawania tytułów, autorów, miejsc (z bibliotek), tagowania.
26. CMS musi posiadać możliwość tworzenia powiązań między podstronami ("Zobacz także") a także łatwego przenoszenia lub kopiowania zdjęć, grafik pomiędzy nimi, przy wykorzystaniu odp. repozytoriów.
27. Automatyczne tworzenie kalendarza wydarzeń z wprowadzanych do CMS wydarzeń, z możliwością predefiniowania nagłówka (data, logotyp, tytuł) podczas exportu/wydruku kalendarza w pdf. Kliknięcie na konkretny dzień w kalendarzu spowoduje wyświetlenie listy wydarzeń w tym dniu, następnie będzie możliwe przejście do prezentacji pełnej informacji o wydarzeniu. Możliwe zaimplementowanie kalendarza Google. (*patrz Opcje pkt.E*)
28. CMS będzie umożliwiał funkcjonalności: „pokazuj newsa również na podstronach oddziałów” (dla newsów na publikowanych na stronie głównej Zespołu), „pokazuj tylko w kalendarzu” (dla wszystkich podstron), „zaproponuj na stronę główną” (dla stron oddziałowych). Opcja „priorytet”, z określeniem daty końcowej spowoduje wyświetlanie danego newsa przed innymi.
29. Skuteczne zabezpieczenie przed skasowaniem podstron przez redaktorów (tzw. rodzica).
30. Zapewnione musi być tworzenie i pełne zarządzanie systemem banerów na stronie głównej. Mechanizm powinien umożliwiać wymiennie, okresowe (lub po odświeżeniu



- strony) zamienne wyświetlanie banerów (w formacie flash i JPG).
31. Musi być zapewniona możliwość właściwego przeformatowania treści publikacji na stronie na format do druku z dowolnej przeglądarki internetowej.
  32. Projekt graficzny serwisu powinien uwzględniać warianty kolorystyczne (żałoba, Wielkanoc, Boże Narodzenie).
  33. Meta Tagi (description, keywords oraz title) dla podstron powinny być generowane automatycznie z możliwością ich edycji z poziomu CMS dla każdej podstrony.
  34. Wszystkie adresy e-mail podawane na w treści serwisu muszą być zaszyfrowane i skutecznie zabezpieczone przed robotami skanującymi kod źródłowy.
  35. Integracja strony z profilami Zamawiającego na FB i YT (<https://www.facebook.com/zpkwl>), z możliwością indywidualnego włączenia/wyłączenia tych funkcjonalności dla konkretnej podstrony). Rodzaje wtyczek społecznościowych do uzgodnienia z Zamawiającym (np. Page Plugin, Slider, Pop-Up's LikeBox/Share).
  36. CMS musi zapewniać możliwość edycji kodu źródłowego w zakresie zamieszczanych treści.
  37. Otwieranie widoku powiększenia w galeriach zdjęć nie może być blokowane przez systemy blokujące okna typu „pop-up” przeglądarek.
  38. System musi umożliwiać przeglądanie serwisu również przy wyłączonej w przeglądarkach obsłudze JavaScript.
  39. Dynamicznie tworzona Mapa serwisu XML, oraz integracja serwisu z kontem Zamawiającego na Google Analytics.
  40. Wymiana danych plikowych powinno uwzględniać również protokoły FTP/SFTP.
  41. Optymalizacja kodu źródłowego serwisu, skryptów renderujących, pamięci przeglądarek w celu zwiększenia szybkości ładowania stron.
  42. Kod źródłowy serwisu musi być zgodny z wytycznymi Google dla SEO oraz zostanie zoptymalizowany zapewniając poprawną i skuteczną indeksowalność strony przez wyszukiwarki internetowe, w tym: Google, Bing.

#### **IV. Opcje dodatkowe (ew. do wykonania w późniejszych terminach):**

- A.** Moduł Newsletter – możliwość zgodnego z prawem (double opt-in) zapisania się i rezygnacji z subskrypcji, z zaimplementowanym mechanizmami antyspamowymi (np. visualCaptcha, NuCaptcha, itp.).
- B.** Forum dla administratorów/ redaktorów w celu wymiany poglądów i uwag.
- C.** Generator formularzy (możliwość tworzenia z poziomu CMS i publikacji predefiniowanych (gotowe wzory z konkretnymi pytaniami / odpowiedziami, z możliwością ich edycji) ankiet, sond, formularzy rejestracyjnych na zajęcia, imprezy, rajdy itp., wraz ze stworzeniem szyfrowanych mechanizmów do ich przesyłania, gromadzenia i analizy danych).
- D.** Odtwarzacz plików multimedialnych na stronie: dedykowany i zintegrowany ze stroną odtwarzacz plików formatu min. flv, mp3, mp4. Odtwarzacz musi prezentować czas trwania nagrania, stan wczytywania pliku, zatrzymanie i przewinięcie materiału oraz odtwarzanie wideo (również w trybie pełnoekranowym). Opcjonalnie może być dostępna możliwość pobrania materiału.
- E.** Kalendarz Google (funkcjonalność eksportu/importu/synchronizacji kalendarza wydarzeń ze strony do/z kalendarza Google i możliwość pobrania go w predefiniowanej formie graficznej) np. w formacie PDF.





## **V. Wymagania dot. przekazania przedmiotu umowy /szkolenie:**

1. Serwis www (w pełnej funkcjonalności) zostanie przekazany Zamawiającemu w formie elektronicznej na płycie CD/DVD w dwóch kopiach (tzw. content package).
2. System CMS zostanie przekazany Zamawiającemu na płycie CD/DVD.
3. Instrukcja obsługi i konfiguracji CMS. Dokumentacja ta zostanie przekazana w postaci wydruku oraz w postaci elektronicznej (plik Word lub PDF) na nośniku CD/DVD, umożliwiając jej zwielokrotnienie.
4. Przeszkolenie w obsłudze CMS osób wskazanych przez Zamawiającego – szkolenie zostanie przeprowadzone siedzibie Zamawiającego, w terminie 14 dni od odbioru przedmiotu umowy przez Zamawiającego.
5. Przeniesienie autorskich praw majątkowych do strony, a także użytych do jego wykonania materiałów.
6. Udzielenie licencji dla systemu CMS, nieograniczonej czasowo i terytorialnie.

## **VI. Warunki złożenia oferty.**

W ofercie (na załączonym formularzu) prosimy o podanie nast. danych:

- czy strona będzie przebudowywana, czy też tworzona od nowa;
- ceny netto/brutto na wykonaną usługę;
- terminu wykonania zamówienia /liczba dni od daty podpisania umowy;
- zobowiązanie lub jego brak do wykonania opcji dodatkowych;  
(wskazać te opcje, z podaniem ceny netto/brutto za każdą z nich)
- okresu gwarancji na prawidłowe funkcjonowanie strony;  
(w tym usuwanie ew. dostrzeżonych błędów w działaniu serwisu) /w miesiącach
- czasu reakcji na nieprawidłowości w działaniu serwisu /w godzinach;
- terminu usunięcia awarii i błędów /w dniach;
- terminu świadczenia bezpłatnej pomocy technicznej dla administratora /w miesiącach.

Dodatkowo prosimy o podanie w ofercie odnośnika do portfolio Wykonawcy oraz do przykładowego systemu CMS w celu oceny jego funkcjonalności przez Zamawiającego.

Dopuszcza się złożenie oferty:

- w formie pisemnej na adres: **Zespół Parków Krajobrazowych Województwa Łódzkiego, ul. Sienkiewicza 3, 90-113 Łódź**
- za pośrednictwem poczty elektronicznej: **przetargi@parkilodzkie.pl**

**Termin złożenia oferty upływa 01 czerwca 2017 r. o godz. 16:00**

Wszelkie dodatkowe pytania proszę kierować na adres: [it@parkilodzkie.pl](mailto:it@parkilodzkie.pl)

W przypadku dokonania wyboru Oferenta, o terminie podpisania umowy, zostaną Państwo poinformowani drogą mailową do dnia 5 czerwca 2017 r.

**DYREKTOR**  
Zespołu Parków Krajobrazowych  
Województwa Łódzkiego  
*H. Andrzejewski*  
**Hieronim Andrzejewski**

(podpis Dyrektora jednostki lub osoby upoważnionej)



Zespół Parków Krajobrazowych Województwa Łódzkiego, ul. Sienkiewicza 3, 90-113 Łódź,  
tel. (42) 640-65-61, fax (42) 657-82-82 e-mail: [info@parkilodzkie.pl](mailto:info@parkilodzkie.pl)

....., dnia ..... 2017 r.

**Formularz ofertowy do zapytania ofertowego z dnia 22 maja 2017 r. na:  
„Wykonanie/przebudowa serwisu internetowego Zespołu Parków Krajobrazowych  
Województwa Łódzkiego”**

**1. Dane Wykonawcy:**

Pełna nazwa	
Adres siedziby	
Nr tel.	
Adres e-mail	
NIP	
Regon	
Osoba do kontaktu + tel./e-mail	

**2. Ceny i zobowiązania Wykonawcy:**

Serwis internetowy będzie*	Tworzony od nowa <input type="checkbox"/> Modernizowany <input type="checkbox"/>	
<b>Koszt wykonania zamówienia</b> (bez opcji dodatkowych) w zł.:	netto:	brutto:
Cena opcji dodatkowych (podanie ceny wskazuje na gotowość do ich wykonania)	netto:	brutto:
<b>A. Newsletter</b>		
<b>B. Forum</b>		
<b>C. Generator formularzy</b>		
<b>D. Otwieracz plików multimedialnych</b>		
<b>E. Kalendarz Google</b>		
<b>Cena łącznie z opcjami:</b>		
Termin wykonania zamówienia (bez opcji dod.) – w dniach od daty podpisania umowy		
Termin wykonania ew.opcji dodatkowych		
Okres gwarancji na usługę (w miesiącach)		
Czas reakcji na zgłoszenie awarii/błędu (w godzinach)		
Termin usunięcia awarii / błędu (w dniach)		
Okres świadczenia bezpłatnej pomocy technicznej (w miesiącach)		

\*- właściwe zaznaczyć znakiem "X"



.....  
Pieczęć i podpis Oferenta

**Zespół Parków Krajobrazowych Województwa Łódzkiego**, ul. Sienkiewicza 3, 90-113 Łódź,  
tel. (42) 640-65-61, fax (42) 657-82-82 e-mail: [info@parkilodzkie.pl](mailto:info@parkilodzkie.pl)